

I.O.1

SUSTAINABLE SERVICE IN DS

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



Sustainable

Service in DS

PLANO DE FORMAÇÃO

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE FORMAÇÃO

O **Projeto europeu SS-IN-DS** foi desenhado com o principal objetivo de aumentar as competências das pessoas com Síndrome de Down/outras deficiências intelectuais e respetivas pessoas de apoio no que diz respeito à implementação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) através da Metodologia de Aprendizagem em Serviço (MaS), promovendo acima de tudo a inclusão social.

Objetivos específicos:

- Tornar as pessoas com Síndrome de Down/outras deficiências intelectuais em atores ativos na implementação dos ODS e não serem considerados apenas como meros beneficiários.
- Aumentar o envolvimento das pessoas com Síndrome de Down/ outras deficiências intelectuais com as suas comunidades locais, promovendo a sua inclusão social e o seu reconhecimento como membros úteis e contributivos da sociedade civil.
- Partilhar conhecimentos e ferramentas junto das pessoas de apoio de pessoas com Síndrome de Down/ outras deficiências intelectuais apoiando-as no seu envolvimento efetivo na implementação dos ODS.
- Reforçar a cooperação entre organizações que trabalham com pessoas com Síndrome de Down/ outras deficiências intelectuais e outras partes interessadas, a fim de resolver comumente, problemas que afetam as comunidades locais.

Este **Plano de Formação** foi desenvolvido, com a participação de pessoas com Síndrome de Down/outras deficiências intelectuais, assim como, de outros destinatários (pessoas de apoio, familiares e especialistas nas áreas da Aprendizagem em Serviço e Desenvolvimento Sustentável) com **o principal objetivo de envolver todos os stakeholders na identificação dos Resultados Intelectuais a desenvolver nas próximas fases do projeto.**

A identificação foi realizada através de uma análise por país, a fim de refletir o melhor possível, as necessidades e especificidades nacionais.

I.O.1 "Plano de Formação - SS-IN-DS" é um documento determinante para garantir que as "ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM SUSTENTÁVEIS EM SERVIÇO (I.O.2) "MATERIAIS DE FORMAÇÃO", I.O.3 "I.O.4 "SS-IN-DS Ferramenta de e-learning" são desenvolvidas de acordo com os requisitos e necessidades das pessoas com Síndrome de Down/outras deficiências intelectuais e respetivas pessoas de apoio.

CONTEXTO E PRINCIPAIS RESULTADOS DAS SESSÕES INCLUSIVAS DE COCRIAÇÃO

Após a realização das sessões de trabalho inclusivas em cada país parceiro, foram recolhidos diferentes pontos de vista e expectativas por parte dos participantes e nesse sentido, a Parceria desenvolveu o presente Plano de Formação que inclui:

- Objetivos gerais e específicos de aprendizagem, de acordo com as necessidades e expectativas de formação.
- Grupos-alvo: funções e competências a desenvolver para melhorar a sua inclusão social e a participação através dos ODS e Projetos de Aprendizagem em Serviço.
- Abordagem metodológica e especificações a desenvolver em fases posteriores do projeto de forma a torná-las o mais útil possíveis:
 - Identificação e esquematização de Atividades de Aprendizagem em Serviço a desenvolver no I.O.2
 - Identificação de Materiais de Formação a desenvolver no I.O.3
 - Especificações Técnicas em termos de acessibilidade e usabilidade para o I.O.4: SS-IN-DS Ferramenta de e-learning
- Planeamento de Atividades de Aprendizagem em Serviço, incluindo diferentes cenários e metodologias

- Metodologias de avaliação

Principais resultados das sessões de cocriação

Foram desenvolvidas duas sessões de cocriação com os grupos-alvo em Espanha, Roménia e Croácia. A Grécia realizou uma única sessão online e Portugal converteu cada sessão em "5 mini-sessões de 3 horas cada" durante uma semana.

Dados das Sessões de Cocriação

- Número total de participantes: 314 pessoas
- Número de participantes de acordo com os grupos-alvo:
 - Pessoas com Síndrome de Down/ Outras Deficiências Intelectuais – 106/ Famílias – 85/ Empresas – 15/ Outros participantes (voluntários, profissionais de intervenção direta, técnicos de orientação profissional) - 107.

Principais conclusões:

Após as sessões de cocriação e a partilha dos resultados pelos diferentes países, encontram-se algumas semelhanças e diferenças a ter em conta no desenvolvimento do Projeto. Assim, podemos considerar:

Principais semelhanças que se constituem como barreiras:

- ODS e MaS são conteúdos abstratos para todos os participantes em geral;
- A Covid19 é considerado como um problema – torna-se complexo realizar o projeto via TIC quando as ações de validação da MaS implicam envolvimento direto e real em diferentes atividades.
- Necessária formação para utilizadores/ formadores/ famílias e, em muitos casos, a existência de elementos base como sejam uma ligação à Internet, computadores, tablets – as ausências destes fatores tornam o desenvolvimento do projeto mais complicado.

Principais semelhanças que se constituem como condutores:

- Motivação - Todos os participantes acham o projeto muito motivador; a combinação dos ODS com a MaS faz sentido num ambiente de aprendizagem.
- Os utilizadores, bem como, as famílias e outras partes interessadas estão motivados para desenvolver diferentes ações que contribuam para a concretização da agenda 2030.
- Aprendizagem em Serviço como ferramenta para a inclusão de Pessoas com Síndrome de Down/ Outras Deficiências Intelectuais. É uma oportunidade para estes se tornarem uma parte ativa da comunidade em que vivem.

ÍNDICE	
1. INTRODUÇÃO	p. 5
2. DADOS GERAIS. INSTALAÇÕES, ORGANIZAÇÃO E RECURSOS	p. 5
3. PARTICIPANTES: PERFIS E NÚMERO DE PARTICIPANTES POR GRUPO	p. 6
4. OBJETIVOS	p. 6
5. COMPETÊNCIAS – ADQUIRIR E MELHORAR	p. 7
6. CONTEÚDOS DE FORMAÇÃO	p. 8
7. METODOLOGIA DE FORMAÇÃO	p. 9
8. PLANEAMENTO - ATIVIDADES DE FORMAÇÃO	p. 10
8.1. COMPREENDER OS ODS E O SEU POTENCIAL PARA MELHORAR A SOCIEDADE E AS COMUNIDADES	p. 10
8.2. COMPREENDER A APRENDIZAGEM EM SERVIÇO COMO MEIO DE PROMOÇÃO DE COMPETÊNCIAS COM BASE NO MÉTODO EXPERIMENTAL	p. 11
8.3. IDENTIFICAR NECESSIDADES NA COMUNIDADE	p. 12
8.4. RESPONDER ÀS NECESSIDADES DA COMUNIDADE ATRAVÉS DO SEU ENVOLVIMENTO	p. 14
8.5. DEFINIÇÃO DO SERVIÇO	p. 15
8.6. IMPLEMENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DO SERVIÇO	p. 16
8.7. COMUNICAR OS RESULTADOS	p. 18
9. RESULTADOS ESPERADOS	p. 19
10. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO	p. 19
10.1. SATISFAÇÃO	p. 19
10.2. APRENDIZAGEM	p. 19
11. PLANEAMENTO DE CURSOS DE FORMAÇÃO	p. 20

DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE FORMAÇÃO	
INTRODUÇÃO	
1	<p>O Projeto SS-IN-DS propõe o desenvolvimento de uma metodologia de formação dirigida a Pessoas com Síndrome de Down (PDS) e outras deficiências intelectuais (ID), pessoas de apoio (familiares e profissionais) e membros da comunidade de forma a realizarem conjuntamente um projeto de implementação dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) através da Metodologia de Aprendizagem em Serviço (MaS), após analisar e refletir sobre as necessidades detetadas na comunidade.</p>
	<p>DADOS GERAIS. Instalações, organização e recursos</p>
2	<p>O curso foi projetado com as próximas características:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A duração do curso total é de cerca de 70 horas no total, distribuídas em 2,5 meses, adaptadas às necessidades dos participantes e da organização envolvida das quais: <ol style="list-style-type: none"> a) Sessões presenciais (SP): Dinâmicas de Grupo (DG) 30 (10h*semana) = 3 semanas ou 1 mês aproximadamente. (Usando 2 manhãs inteiras de 5h ou dividindo o tempo em duas manhãs de 2 horas cada.) b) Sessões Online (SO): 10 horas (3h*semana) = 1 mês. (Utilizando a plataforma de formação e incluindo nestas horas tempo para a "aprendizagem de formação" da plataforma). c) Atividades Práticas (PA) - Atividades Experienciais (AE): 30 horas (10h*semana) = 3 semanas ou 1 meses aproximadamente. (Usando 2 manhãs inteiras de 5h ou dividindo o tempo em duas manhãs de 2 horas cada). (Focado no processo de formação de Aprendizagem em Serviço onde os formandos participam num curso que visa a identificação de problemas, a identificação de stakeholders, o desenvolvimento de propostas de projeto, bem como, a sua execução e avaliação). d) Aprendizagem através de atividades (AA) (Focado na participação em ações concretas. Existem duas vias: desenvolver parcerias com diferentes partes interessadas na implementação dos ODS na aplicação de projetos específicos de Aprendizagem em Serviço e/ou implementação de um projeto próprio de Aprendizagem em Serviço). <p>A estas horas serão acrescentadas as realizadas presencialmente. Contudo, em algumas sessões podem usar-se ambas as metodologias: presencial ou online.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. A metodologia será ativa e participativa. Serão desenvolvidos diferentes workshops e incluirão as seguintes ferramentas e materiais de formação: <ol style="list-style-type: none"> a) Sessões presenciais (SP) e sessões online (SO). b) Atividades Práticas (AP) c) Atividades experimentais (AE) d) Aprendizagem através de Atividades (AA) e) Dinâmicas de Grupo (DG) 3. Será desenvolvida uma plataforma de formação online e-learning para apoiar a implementação dos materiais e conteúdos de formação, incluindo: <ol style="list-style-type: none"> a) Ferramentas TIC b) Conteúdos - informações, recursos e materiais de apoio.

	<p>CARATERÍSTICAS DA PLATAFORMA ONLINE</p> <p>A Plataforma de Formação incluirá ferramentas especificamente desenvolvidas para este projeto que apoiarão as atividades de formação prática e experimental e permitirão aos formadores:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Criar comunidades de aprendizagem em serviço (incluindo voluntários/membros da comunidade). 2. Identificar e selecionar necessidades na comunidade e possíveis soluções. <ol style="list-style-type: none"> a) Identificação e seleção de possíveis "serviços" ou problemas a resolver na comunidade e sua relação com os ODS. b) Identificação de possíveis soluções para os problemas sinalizados (antes da inclusão do ponto de vista dos ODS). c) Seleção de um problema na comunidade e possível solução. <ol style="list-style-type: none"> i. Os critérios de seleção devem basear-se no impacto da concretização dos ODS. ii. O processo de seleção é importante; deve ser democrático e incluir instrumentos de votação. 3. Definir Planos de Ação, incluindo metas (implementação de serviços), para abordar o problema da comunidade selecionado, a sua ligação com os objetivos de aprendizagem e os ODS. 4. Monitorizar a implementação do plano definindo tarefas e atividades, recursos, timings e metodologias de feedback para facilitar o controlo, avaliação e impacto esperado.
<p>3</p>	<p>PARTICIPANTES: PERFIS E NÚMERO DE PARTICIPANTES POR GRUPO</p> <p>O Projeto SS-IN-DS envolverá os seguintes destinatários nas atividades acima referidas e durante todo o período de vida do projeto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pessoas com Síndrome de Down e outras Deficiências Intelectuais; São os principais beneficiários do projeto e através deste, pretende-se que melhorem o seu processo de inclusão social e outras competências adicionais. • Pessoas e serviços de apoio incluindo familiares e profissionais; Estes irão aumentar as suas competências para apoiar pessoas com Síndrome de Down e outras deficiências intelectuais na implementação dos ODS através da Metodologia de Aprendizagem em Serviço. • Membros da Comunidade envolvidos na implementação dos ODS em cooperação com pessoas com Síndrome de Down e outras deficiências intelectuais por meio da realização de projetos de aprendizagem em serviço. • Organizações que apoiem pessoas com Síndrome de Down e outras Deficiências Intelectuais. • Outras entidades que trabalhem com pessoas com necessidades especiais e onde os resultados do projeto poderão ser altamente exploráveis com as adaptações adequadas. • Universidades e outras entidades de ensino e formação especializada na área da Aprendizagem em Serviço. • Entidades interessadas na implementação dos ODS.
<p>4</p>	<p>OBJETIVOS</p> <p>O Projeto SS-IN-DS propõe o desenvolvimento de uma metodologia de formação dirigida a Pessoas com Síndrome de Down (PDS) e outras deficiências intelectuais (ID), pessoas de apoio (familiares e profissionais), e membros da comunidade de forma a realizarem conjuntamente um projeto de implementação dos ODS através da MaS, após analisar e refletir sobre as necessidades detetadas na comunidade.</p> <p>O presente Plano de Formação foi desenvolvido, com a colaboração de Pessoas com Síndrome de Down (PSD) e outras deficiências intelectuais (DI), pessoas de apoio (familiares e profissionais e</p>

membros da comunidade e especialistas nas áreas da Aprendizagem em Serviço e ODS) com o principal objetivo de aumentar as competências das PSD/DI e pessoas de apoio no que diz respeito à implementação dos ODS através da MaS, promovendo concomitantemente a sua inclusão social.

Os principais objetivos específicos deste plano de formação são, entre outros:

- **Melhorar a inclusão** e a participação das PSD/DI com o potencial da Metodologia de Aprendizagem em Serviço.
- **Ter um impacto positivo e real** na Sociedade em geral, e nas comunidades em particular, enquanto a inclusão e participação das PSD/DI é aumentada com o potencial dos ODS utilizando a Metodologia de Aprendizagem em Serviço.
- **Implicação e aplicação** por parte das PSD/DI de Projetos de Serviços Sustentáveis nas suas comunidades.
- **Encontrar fatores condutores e barreiras** para a sua implementação.
- **Conhecer fatores-chave** para obter uma transferência bem-sucedida de conhecimentos e ferramentas.
- **Agir como ponto de partida para o desenvolvimento de IO.2, IO.3 e IO.4**

COMPETÊNCIAS – ADQUIRIR E MELHORAR

Criatividade

A criatividade é importante para despertar o talento, a originalidade, a troca de ideias e, acima de tudo, criar um projeto único e diferente que se destaque dos restantes, aumentando o interesse pela participação e colaboração futura.

Planificação e Organização

A capacidade de planear e organizar é essencial para o trabalho, especialmente em equipa. A partir de um trabalho organizado e bem planeado, obtêm-se melhores resultados quantitativos e qualitativos, além de aumentar as competências dos envolvidos.

Cooperação

Alcançar um objetivo comum a partir da decisão conjunta, através de consenso, cria um sentimento de unidade e pertença ao grupo, melhorando as relações positivas e a troca de ajuda e apoio.

5

Inovação

Uma das coisas que mais aprendemos com a atual situação pandémica global é ser criativo e, sobretudo, inovador. Perante situações adversas, surgem outras possibilidades que exigem inovação e promovem a aprendizagem de novas competências.

Tomada de decisão

É comum as PSD/ID serem substituídas aquando da tomada de decisões, pelo que, é essencial reforçar a autoconfiança e contribuir para a resolução de problemas e tomada de decisões informadas e responsáveis, sendo estas decisões, relativas a situações simples ou mais complexas.

Pensamento crítico e reflexivo

Desenvolver a capacidade de refletir sobre uma questão e de se posicionar a favor ou contra ela.

Iniciativa

Para tomar decisões importantes, é necessário ter capacidade de iniciativa, ser corajoso e pôr de lado os medos. Todas as opiniões são importantes e necessárias, mesmo que as mais viáveis sejam as únicas a ser realizadas.

Estar atento a questões externas / Empatia

Ser capaz de sentir e diferenciar entre os diferentes tipos de emoções que nos rodeiam.

Autorrepresentação

Ser capaz de mostrar confiança no seu conhecimento e experiência.

Autoestima

Ser capaz de sentir confiança no seu próprio valor ou capacidades e avaliar positivamente o eu.

CONTEÚDOS DE FORMAÇÃO

TÓPICO 1. OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (ODS)

- 1.1 Objetivos de desenvolvimento pessoal.
- 1.2 ODS: conceitos, enquadramento e instrumentos para a sua implementação.
- 1.3 Responsabilidade Social Corporativa e Sustentabilidade. Conceitos Principais.
- 1.4 ODS e grupos vulneráveis: objetivos diretamente relacionados com PSD/ID.
- 1.5 Os ODS são exemplos de boas práticas: envolver pessoas com competências diversas.

TÓPICO 2. METODOLOGIA DE APRENDIZAGEM EM SERVIÇO (MAS).

- 2.1 MaS-Metodologia de Aprendizagem em Serviço - principais princípios e conceitos;
- 2.2 MaS como forma de alargar a aprendizagem para além da sala de aula - envolver e impactar a comunidade;
- 2.3 MaS como uma oportunidade para identificar e transferir conhecimentos e competências para situações reais, ao mesmo tempo que impulsiona a inclusão social - mobilizando o talento;
- 2.4 Conceção - lançamento - comunicação e celebração do Projeto de Aprendizagem em Serviço;
- 2.5 Envolvimento e Reflexão - MaS facilitando a aprendizagem, o pensamento crítico e a competência cívica;
- 2.6 Boas práticas de ApS: envolvendo pessoas com competências diversas.

TÓPICO 3. ORIENTAÇÕES PARA A PROMOÇÃO DOS ODS ATRAVÉS DA MaS – PSD/DI E DEMAIS ATORES SOCIAIS INTERESSADOS:

- 3.1 Como identificar necessidades nas nossas comunidades locais/contexto relacionados com os ODS? Ferramentas de mapeamento e priorização.
- 3.2 Como envolver as partes interessadas da comunidade em Projetos de Aprendizagem em Serviço? Mecanismos de diálogo.
- 3.3 Como definir um Projeto ApS e planos de ação baseados nos ODS. Ferramentas de planeamento e avaliação.
- 3.4 Como comunicar os resultados de um projeto ODS-ApS?

6

METODOLOGIA DE FORMAÇÃO

Um conjunto de ações de formação baseadas na Metodologia de Aprendizagem em Serviço será desenhada para reforçar o envolvimento das PSD/ID na implementação dos ODS, aumentando assim as suas competências através da "aprendizagem real". Através da implementação destas ações de formação, as PSD/ID compreenderão a relevância dos ODS, identificarão as necessidades da comunidade relacionadas com os ODS e desenvolverão/implementarão ativamente Projetos de Aprendizagem em Serviço focados nessas necessidades, aumentando conseqüentemente, a sua inclusão social. Sendo assim, ao longo da implementação das diferentes ações de formação, serão alcançados objetivos de aprendizagem, objetivos de serviço e o impacto esperado para a concretização dos ODS.

As ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM EM SERVIÇO (IO.2) serão dirigidas aos formadores e incluirão todas as informações necessárias para a sua implementação com sucesso.

Será desenvolvido um conjunto de Materiais de Formação (IO.3) para serem utilizados pelos formandos ao longo da implementação das ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM EM SERVIÇO, incluindo Manuais, Modelos, Ferramentas, etc... Os Materiais de Formação serão adaptados às diferentes funções e capacidades do Grupo-Alvo. Entre outros, os tópicos a abordar serão **(Ver seção 6 do Plano de Formação)**:

- i) Objetivos de Desenvolvimento Sustentável;
- ii) Aprendizagem em Serviço e sua implementação junto de PSD/ID;
- iii) Orientações para a promoção dos ODS através da Aprendizagem em Serviço.

- 7 Finalmente, será desenvolvida uma plataforma de e-learning (I.O.4) para melhorar o processo de formação e aprendizagem.

Em resumo, um conjunto de atividades de Aprendizagem em Serviço (ApS) será projetado para a formação de PSD/ID e pessoas de apoio de forma a desenvolverem projetos de ODS nas suas comunidades.

As ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM EM SERVIÇO (IO.2) serão especificamente dirigidas aos formadores, incluindo orientações para a sua implementação e utilização adequada dos Materiais de Formação (I.O.3) e da Ferramenta de Formação E-learning (I.O.4).

O IO.2 será projetado para ser implementado com a participação de PSD/ID e pessoas de apoio, onde desenvolverão as suas competências através de capacidades de partilha e cooperação. As PSD/ID aprenderão o propósito e a dinâmica dos ODS e como desenvolver as suas capacidades através de Projetos de Aprendizagem em Serviço que melhorem a sua inclusão social, participando em projetos reais juntamente com membros das suas comunidades. As pessoas de apoio aprenderão a dar o acompanhamento adequado às PSD/ID sobre como participar em Projetos ODS baseados na MaS.

As Atividades de Aprendizagem em Serviço serão realizadas através de sessões presenciais e online (síncronas e assíncronas) e estruturadas ao longo de 7 Atividades de Formação (AF), divididas em diferentes sessões, incluindo:

- Dinâmicas de Grupo (DG),
- Atividades Práticas (AP)
- Atividades experimentais (AE) e
- Atividades "Aprender fazendo" (AF)

PLANEAMENTO - ATIVIDADES DE FORMAÇÃO

8.1 ATIVIDADE DE FORMAÇÃO (AF) 1. COMPREENDER OS ODS E O SEU POTENCIAL PARA MELHORAR A SOCIEDADE E AS COMUNIDADES

Objetivos:

- Conhecer a Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS);
- Saber o que são os ODS e o que pretendem alcançar;
- Saber que a realização de ODS requer atividades internas e externas;
- Valorizar os ODS e estar atento à sua importância;
- Saber que o MUNDO inteiro promete não deixar ninguém para trás quando se compromete a trabalhar em conjunto para alcançar um planeta melhor.

Participantes:

- Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais
- Profissionais de intervenção direta
- Especialistas em ODS
- Pessoas de apoio: familiares
- Entidades interessadas na implementação dos ODS

Competências:

- Criatividade
- Inovação
- Cooperação
- Autorrepresentação
- Autoestima

Conteúdos de formação: TÓPICO 1

- 1.1 Objetivos de desenvolvimento pessoal
- 1.2 ODS: conceitos, enquadramento e instrumentos para a sua implementação
- 1.3 Responsabilidade Social Corporativa e Sustentabilidade. Principais Conceitos.
- 1.4 ODS e grupos vulneráveis: objetivos diretamente relacionados com PSD/ID.
- 1.5 Boas práticas na área dos ODS: envolver pessoas com competências diversas.

Duração:

A duração total deste workshop será de **10 horas** distribuídas pelas seguintes sessões:

1 Sessão (presencial e/ou online) onde os formandos aprenderão sobre.. **(1 hora)**:

- DG. Objetivos de desenvolvimento pessoal

1 Sessão (presencial/ online) onde os formandos aprenderão sobre ..**(3 horas)**:

- DG. Introdução aos ODS; Responsabilidade Social Corporativa e Sustentabilidade

1 Sessão (presencial/ online) onde os formandos aprenderão sobre.. **(2 horas)**:

- ODS DG. Diretamente relacionado com PSD/DI
- DG PDS/DI participam como atores ativos dos ODS. Exemplos de boas práticas

1 Sessão (ao ar livre) onde iremos realizar **(2 horas)**:

- AE. Visita a uma Instituição ODS

1 sessão on-line assíncrona **(2 horas)** onde os formandos irão rever os materiais de formação (Ppt's, vídeos e atividades; carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)

	<p>Metodologia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sessões presenciais: AP e AE devem ser realizadas em sessões presenciais, embora possam ser desenvolvidas através de sessões síncronas (restrições do COVID 19). Serão usadas metodologias que exploram as emoções e a diversão. ● Formação Online: Podem explicar-se os ODS através de sessões online. Pode ser desenvolvido através de sessões síncronas e assíncronas. <p>Materiais:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● PPT sobre ODS ● Vídeos - fotos (exemplos de boas práticas ODS) ● Jogos e exercícios sobre ODS ● Plataforma online (como guia de referência sobre ODS adaptados a leitura fácil)
--	---

8.2	<p>AF2. COMPREENDER A APRENDIZAGEM EM SERVIÇO COMO MEIO DE PROMOÇÃO DE COMPETÊNCIAS COM BASE NO MÉTODO EXPERIMENTAL</p> <p>Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Compreender a 'filosofia' da MaS e como a introduzir na (sua) própria jornada de aprendizagem para crescer como agente de mudança; ● Descrever princípios e conceitos básicos subjacentes à MaS e o seu papel como cidadãos no âmbito de um Projeto ApS; ● Valorizar novas plataformas de aprendizagem inovadoras/criativas e envolver-se em oportunidades colaborativas com diferentes agentes da comunidade (stakeholders) de forma a implementar mudanças positivas nos diferentes contextos comunitários; ● Aplicar a lógica MaS e a abordagem completa nos seus próprios Projetos de Aprendizagem em Serviço; ● Compreender que os projetos ApS promovem a aprendizagem fora da sala de aula/organização; ● Reconhecer a importância da reflexão e a variedade das suas formas e possibilidades no contexto de uma aprendizagem mais profunda a partir da própria experiência; ● Capacitar e valorizar a importância dos seus próprios contributos para a promoção de mudanças positivas nas suas comunidades. <p>Participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais ● Peritos e Profissionais da área da deficiência e da aprendizagem em serviço ● Pessoas de Apoio: familiares e profissionais <p>Principais Competências:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Criatividade ● Inovação ● Planeamento e Organização ● Estar atento a questões externas/ Empatia ● Pensamento crítico e reflexivo ● Tomada de decisão ● Autorrepresentação ● Autoestima
------------	---

Conteúdos de formação: TÓPICO 2

- 2.1 Metodologia de Aprendizagem em Serviço - Principais princípios e conceitos;
- 2.2 MaS como meio de alargar a aprendizagem para além da sala de aula - envolver e impactar a comunidade;
- 2.3 MaS como uma oportunidade para identificar e transferir conhecimentos e competências para situações reais, ao mesmo tempo que, impulsiona a inclusão social - mobilizando o talento;
- 2.4 Conceção - lançamento - comunicação e celebração do Projeto de Aprendizagem em Serviço;
- 2.5 Envolvimento e Reflexão - MaS facilitando a aprendizagem, o pensamento crítico e as competências cívicas
- 2.6 Boas práticas de ApS: envolvendo pessoas com e sem deficiência e com competências diversas.

Duração

A duração total desta AF será de 8 horas distribuídas pelas seguintes sessões:

1 Sessão (exterior/presencial/ online) - (2 horas):

- AE. "absorver" a comunidade (Introdução à MaS -Metodologia de Aprendizagem em Serviço. Objetivos da Aprendizagem em Serviço. Impacto nas comunidades.)
- DG. Discussão / Exposição de Ideias (Que competências melhorar para fazer parte de um projeto ODS-ApS?)

1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):

- PA. Reflexão, Discussão. (Boas práticas de projetos ApS que abordem os ODS)

1 Sessão (sala de aula/exterior) - (2 horas):

- AE e AA. Conceção, lançamento, comunicação e celebração do projeto ApS

1 sessão on-line assíncrona (**2 horas**) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppt's, vídeos e atividades; carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)

Metodologia:

- AE. Introdução à MaS - Metodologia de Aprendizagem em Serviço. Objetivos da Aprendizagem em Serviço. Impacto nas comunidades
- DG. Que competências poderia melhorar para fazer parte de um projeto ODS-ApS?
- PA. Melhores práticas de projetos ApS que abordam os ODS
- AE e AA. Elaboração de um projeto ApS para abordar um ODS Ambiental ou Social na minha Organização.
- **Sessões presenciais** para ensinar a MaS, demonstrar boas práticas existentes noutras entidades e identificar semelhanças com os nossos projetos.
- **Sessões online** podem ser realizadas para ministrar a parte teórica e apresentar exemplos, mas não deve ser uma metodologia recorrente para todas as sessões.

Materiais:

- **Sessões presenciais:** Manuais (para formadores e estagiários), ppt, vídeos, imagens, folhetos.
- **Formação Online:** computador, tablet ou smartphone, ppt, vídeos, imagens, internet, plataforma de formação e outros.

8.3

AF3. IDENTIFICAR NECESSIDADES NA COMUNIDADE

Objetivos:

- Análise das necessidades e dos recursos disponíveis.
- Estabelecimento de necessidades alinhadas com os objetivos dos ODS.

- Definir uma lista de partes interessadas e com as quais se pode trabalhar uma ação de ApS alinhada com um ou mais ODS.
- Definir uma lista de partes interessadas que possam estar envolvidas na futura ação de ApS e no âmbito dos 17 ODS – estabelecimento de parcerias.

Participantes:

- Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais
- Peritos e Profissionais da área da deficiência e da aprendizagem em serviço
- Pessoas de Apoio: familiares e profissionais

Competências:

- Criatividade
- Inovação
- Planificação e organização
- Cooperação,
- Pensamento crítico,
- Tomada de decisão,
- Autorrepresentação
- Autoestima

Conteúdos de formação: TÓPICO 3

3.1 Como identificar necessidades nas nossas comunidades locais/ contexto relacionados com os ODS? Ferramentas de mapeamento e priorização.

Duração:

A duração total desta AF será de **9 horas** distribuídas pelas seguintes sessões:

1 Sessão (presencial/ online) - (3,5 horas):

- DG. Conhecer a comunidade próxima
- AE e AA: Análise de fraquezas – o que a comunidade/bairro precisa de melhorar.

1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):

- DG e AP: Estabelecer necessidades na nossa comunidade que estejam próximas e alinhadas com os ODS
- DG e AP: Estabelecer recursos disponíveis para trabalhar uma ação de ApS.

1 Sessão (sala de aula, exterior e/ou online) - (2 horas):

- DG e AP: Análise e mapeamento de stakeholders da comunidade envolvidos nas necessidades identificadas.

1 Sessão (sala de aula, exterior e/ou online) - (1,5 horas):

- DG e AP: Detetar partes interessadas que possam resolver as necessidades encontradas.

1 sessão on-line assíncrona (**2 horas**) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades; carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)

Metodologia:

- **Sessões presenciais:** Para de tomarem decisões sobre o que se vai trabalhar no futuro as sessões têm de ser realizadas presencialmente.
- **Formação Online:** Pode utilizar-se esta metodologia (através da utilização da plataforma de formação online) durante a formação presencial.
- AE e AA. Primeiro contacto com a comunidade (não com stakeholders) para conhecer o estado da arte no desenvolvimento dos diferentes ODS.
- DG. Mapear as necessidades da comunidade em termos de ODS.

- AP. Seleção das principais necessidades da comunidade em termos de impactos positivos nos ODS. A seleção será democrática (ferramenta de votação a partir da plataforma eletrónica).

Materiais

- Guia de mapeamento ou tabela de dados
- Ferramenta de voto
- Plataforma Online
- Fotos e câmara de vídeo
- Informações sobre os ODS
- Fichas de formação específicas

8.4

AF4. RESPONDER ÀS NECESSIDADES DA COMUNIDADE ATRAVÉS DO SEU ENVOLVIMENTO

Objetivos:

Depois de ter detetado as necessidades da comunidade, é importante envolver os seus membros de forma a alcançar um maior empenho e, ao mesmo tempo, o sucesso na concretização do projeto a realizar.

- Envolver utilizadores, membros da comunidade, partes interessadas.
- Estar ciente do verdadeiro problema e da necessidade de o resolver.
- Tomar decisões realistas e práticas.
- Saber comunicar bem como realizar o projeto

Participantes:

- Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais
- Especialistas em Aprendizagem em Serviço
- Pessoas de apoio: familiares e profissionais
- Membros da comunidade.

Competências:

- Criatividade
- Inovação
- Planificação e organização
- Cooperação,
- Pensamento crítico,
- Tomada de decisão,
- Autorrepresentação
- Autoestima

Conteúdos de formação: TÓPICO 3

3.2 Como envolver as partes interessadas da comunidade (stakeholders) em Projetos de Aprendizagem em Serviço? Mecanismos de diálogo.

Duração:

A duração total desta AF será de **9 horas** distribuídas pelas seguintes sessões:

1 Sessão (presencial/ online) - (1 hora):

- DG. Rever as listas feitas na AF3 e fazer uma reflexão sobre como comunicar com as partes interessadas (stakeholders): Brainstorming; Identificar as 5 melhores histórias na minha Comunidade.

1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):

- DG. Descrição da comunidade – descrição e identificação de membros.

- AP. Identificar recursos, pontos fortes e destacar as principais fraquezas a melhorar.

1 Sessão (sala de aula, exterior e/ou online) - (2 horas):

- DG e AE. Comunidade: Identificação das partes interessadas envolvidas

1 Sessão F2F (sala de aula, exterior e/ou online) - (2 horas):

- AE e AA. Membros da comunidade envolvidos no problema e na solução. Possíveis ações e primeiras conversas.

1 sessão on-line assíncrona (**2 horas**) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppt's, vídeos e atividades; carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4).

Metodologia:

- DG. Revisão e Brainstorming sobre o trabalho feito na AF3
- DG. Identificação de todas as possíveis partes interessadas(stakeholders) envolvidas no processo;
- AP. Trabalhar em grupos orientados pelo formador, implementando ferramentas de reflexão e avaliação (antecedendo o momento de votação).
- AE e AA. Primeiras conversas com a comunidade antes da escolha de uma atividade a desenvolver no âmbito da MaS - Metodologia de Aprendizagem em Serviço.
- **Sessões presenciais** são as mais importantes para construir a coesão de grupo, compreender melhor as preocupações e ser capaz de as transmitir assegurando que o grupo toma decisões devidamente informadas.
- **Sessões online** podem ser uma mais-valia apenas para complementar sessões presenciais.

Materiais:

- **Sessões presenciais:** Manuais (para formadores e formandos), ppt, vídeos, imagens, folhetos.
- **Formação Online:** computador, tablet ou smartphone, ppt, vídeos, imagens, internet, plataforma de formação e outros.

8.5

AF5. DEFINIÇÃO DO SERVIÇO

Esta Sessão visa criar diretrizes específicas que permitam ao formador planear e preparar com os formandos e os membros da comunidade com quem se irá trabalhar o projeto de aprendizagem em serviço - determinar o serviço específico que será prestado, desenvolver um plano de ação ODS-ApS, identificar objetivos que o projeto irá cumprir, refletir e desenvolver um plano de avaliação.

Objetivos:

No final desta Sessão, os formandos deverão saber conceber um plano de ação ODS-ApS que deverá incluir um plano detalhado sobre: a forma como os serviços serão prestados, identificação dos responsáveis, os membros da equipa, o cronograma, os recursos necessários e os indicadores de sucesso. O plano de ação ODS-ApS deve incluir uma avaliação da disponibilidade para a realização das atividades de serviço e formação.

No final da sessão de formação, os formandos devem ser capazes de:

- Identificar o tipo de serviço a desenvolver dirigindo-o a uma necessidade comunitária real no âmbito dos ODS;
- Identificar a forma como o serviço deverá ser desenvolvido.
- Mobilizar recursos em colaboração com diferentes agentes-chave de forma articulada, transversal e transdisciplinar.

- Elaborar o plano de ação (serviço) do ODS-ApS tendo em conta as diferentes fases da metodologia de aprendizagem do serviço: investigação, ação, reflexão, demonstração/celebração, nomeadamente:
 - Definir os objetivos do serviço e das componentes de aprendizagem do projeto ODS-ApS
 - Identificar os destinatários do serviço.
 - Planear as atividades do serviço.
 - Especificar os conteúdos e atividades de aprendizagem.
 - Desenvolver um cronograma (linha do tempo).
 - Selecionar os locais para desenvolvimento de projetos.
 - Identificar os líderes do projeto ODS-ApS e participantes ativos.
 - Garantir recursos.
 - Refletir e avaliar o desenho e a coesão geral do projeto ODS-ApS

Participantes:

- Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais
- Peritos e Profissionais da área da deficiência e da aprendizagem em serviço
- Pessoas de Apoio: profissionais
- Membros da Comunidade

Competências:

- Criatividade;
- Inovação;
- Planificação e organização;
- Cooperação;
- Pensamento Crítico;
- Tomada de decisão
- Autorrepresentação
- Autoestima
- Capacitação

Conteúdo de formação: TÓPICO 3

3.3 Como definir um projeto ApS e planos de ação baseados nos ODS. Ferramentas de planeamento e avaliação

Duração:

A duração total desta AF será de **14 horas** distribuídas pelas seguintes sessões:

Definição do Serviço - Elaboração de um Plano de Ação ODS-ApS

1 Sessão (presencial/ online) - (7 horas)

- DG: Vamos conhecer-nos;
- DG: Ajudar a definir e planear o serviço;
- AP: Elaborar o Plano de Ação ODS-ApS - Preparação, Desenvolvimento e integração de um projeto ODS-ApS
- Revisão de conceitos:
 - O que são os ODS?
 - Aprendizagem de Serviço é...
- DG: 3 Tópicos importantes que deve ter em mente para conceber o Plano e definir o Projeto de Aprendizagem em Serviço
- Dinâmica de Grupo
- Hora de refletir
- Comece a desenhar o seu Projeto ODS-ApS
- DG: Brainstorming

Os tempos devem ser adaptados de acordo com as necessidades do grupo e os fluxos de trabalho

1 Sessão (presencial/ online) - (7 horas)

- DG: Monitorização do progresso de um projeto ODS_ApS
- AP: Descrição, sentimentos e avaliação
- AE: Análise, conclusão e plano de ação
- DG: 3 ferramentas para avaliação entre pares e autoavaliação
- Dinâmica de Grupo
- Calendarização das atividades
- Celebração

Os tempos devem ser adaptados de acordo com as necessidades do grupo e os fluxos de trabalho

Metodologia:

- DG: Vamos conhecer-nos.
- DG: Ajudar a definir e a planear o serviço .
- AP: Elaborar o Plano de Ação ODS-ApS - Preparação, Desenvolvimento e integração de um projeto ODS-ApS
- DG: 3 Tópicos importantes que deve ter em mente para conceber o Plano e definir o Projeto de Aprendizagem em Serviço
- DG: Vamos Refletir através de uma atividade de brainstorming
- DG: Monitorização do progresso de um projeto ODS_ApS
- AP: Descrição, sentimentos e avaliação
- AE: Análise, conclusão e plano de ação
- DG: 3 ferramentas para avaliação entre pares e autoavaliação
- **Sessões presenciais:** 100% necessária.
- **Formação Online:** Atividades sobre os ODS podem ser feitas por via desta plataforma.

Materiais:

- Computador
- Data show
- Ligação à Internet
- Apresentações de PowerPoint
- Vídeos
- Flipchart
- Marcadores
- Ferramentas de planeamento
- Plataforma online
- Outros materiais considerados essenciais.

8.6 AF6. IMPLEMENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DO SERVIÇO

Objetivos:

O principal objetivo é desenvolver o projeto desenhado e avaliar a sua eficácia, resultados e consequências a curto, médio e longo prazo. Depois de compreender a relevância dos ODS e de como podem estar envolvidos no projeto, identificar as necessidades da comunidade correlacionando-as com os ODS e desenvolver/ implementar ativamente os projetos focados nessas necessidades – tem de se executar o projeto selecionado e avaliar a implementação da metodologia de formação, objetivos de aprendizagem e também objetivos do serviço e impacto esperado em termos ODS.

Participantes:

- Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais

- Especialistas na área de Aprendizagem em Serviço.
- Pessoas de Apoio: Profissionais de intervenção direta
- Membros da comunidade

Competências:

- Criatividade
- Inovação
- Planificação e organização
- Cooperação
- Pensamento crítico
- Tomada de decisão
- Iniciativa e conhecimento de questões externas
- Empatia

Conteúdos de formação: TÓPICO 3

3.4 Como definir um projeto ApS e planos de ação baseados nos ODS. Ferramentas de desenvolvimento e avaliação.

Duração

A duração total do workshop será de **12 horas** distribuídas pelas próximas sessões de formação:

1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):

- DG. Decisões: contactos, pessoas envolvidas, tópicos para desenvolver, planear, agendar, ...

1 Sessão (exterior e/ou online) - (6 horas em dias diferentes):

- Execução das ações planeadas
- AE. Interação com a comunidade, empresas e outros agente chave
- AE e AA. Realização das atividades

1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):

- Avaliação da DG: satisfação, qualidade do projeto, impacto, competências adquiridas, viabilidade e continuidade do projeto.

1 sessão on-line assíncrona (**2 horas**) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades; carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)

Metodologia:

- AE. Implementação de tarefas na sequência do plano de projeto.
- AE. Feedback contínuo sobre a implementação do plano.
- AE. Reuniões de equipa para avaliar a implementação do plano e os resultados obtidos, em termos de aprendizagem em serviço.
- AE. Avaliação final do projeto, obtenção de indicadores de projeto (aprendizagem em serviço) e avaliação de possíveis melhorias para ações futuras.
- AE. Pode ou deve ser mantido o Projeto de Aprendizagem em Serviço no futuro? Tomada de decisão em conjunto com as partes interessadas da comunidade.
- AE e AA. Realização das atividades.
- As sessões presenciais são totalmente necessárias para desenvolver a parte prática do Projeto com a comunidade.
- A avaliação pode ser realizada recorrendo a sessões presenciais e/ou online.

Materiais de formação:

- **Sessões presenciais:** Manuais (para formadores e formandos), ppt, vídeos, imagens, folhetos.
- **Formação Online:** computador, tablet ou smartphone, ppt, vídeos, imagens, internet, plataforma de formação e outros.

8.7	AF7. COMUNICAR OS RESULTADOS.
	<p>Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Divulgar os resultados obtidos. ● Validar socialmente a capacidade das PSD/DI para contribuírem para a agenda de 2030 e ODS. ● Propor novas ações de Aprendizagem em Serviço.
	<p>Participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais ● Pessoas de apoios: Familiares e profissionais ● Membros da comunidade ● Especialistas na área da Aprendizagem em Serviço ● Entidades que trabalham com pessoas com deficiência ● Entidades interessadas em ODS
	<p>Competências:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Criatividade ● Inovação ● Planificação e organização ● Cooperação ● Pensamento crítico ● Tomada de decisão ● Autorrepresentação ● Autoestima
	<p>Conteúdos de formação: TÓPICO 3</p> <p>3.5 Como comunicar os resultados de um projeto ODS-ApS?</p>
	<p>Duração:</p> <p>A duração total desta AF será de 8 horas distribuídas pelas seguintes sessões:</p> <p>Evento sobre a comunicação dos resultados: 1 dia (6 horas)</p> <p>1 Sessão (sala de aula ou sala de conferências e/ou online) - (6 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● DG. Atividades Quebra-Gelo - Atividade de introdução ● DG. Reflexão - Discussão sobre o trabalho realizado ApS ● AP. Envolver a comunidade ● AP. Desenvolver materiais de comunicação e divulgação ● AP. Experiência de partilha. ● DG. Propor novas ações ApS <p>1 sessão on-line assíncrona (2 horas) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades; carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)</p>
	<p>Metodologia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ativo e participativo ● Aprendizagem indutiva ● Aprendizagem dedutiva ● Aprendizagem reflexiva ● Aprendizagem aplicada ● Presencial e online

Materiais:
<ul style="list-style-type: none"> ● Apresentações de PowerPoint (PPT) ● Documentos PDF ● Quadro-branco ● Marcadores ● Canetas ● Cadernos ou post-its ● Computador pessoal, portátil, tablet ou qualquer outro dispositivo eletrônico ● Questionários ● Plataforma de e-learning

RESULTADOS ESPERADOS.	
9	<p>Material produzido após a execução do Projeto;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● PLANO DE FORMAÇÃO SSINDS (I.O.1) ● ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM EM SERVIÇO (I.O.2) ● MATERIAIS DE FORMAÇÃO (I.O.3) ● PLATAFORMA DE FORMAÇÃO E-LEARNING (I.O.4) <p>Serão alcançados outros objetivos transversais, não menos importantes, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Após conclusão do plano de formação, os formandos terão identificado, definido, implementado, avaliado e comunicado pelo menos um projeto ApS sobre ODS com participação comunitária. ● Após conclusão do plano de formação, os formandos terão melhorado as suas competências, tais como criatividade, pensamento crítico, etc. ● Após conclusão do plano de formação, os formandos terão melhorado a sua inclusão social na comunidade. ● Aumento do seu envolvimento e consciência dos problemas que têm à sua volta, na sua comunidade mais próxima, reforçando a sua empatia. ● Por sua vez, a sociedade tê-los-á mais presentes, uma vez que se mostrarão como membros ativos e que intervêm para a melhorar, e não tanto para receber ajuda. ● As pessoas envolvidas tornam-se pessoas responsáveis dando o exemplo sobre o que é essencial para uma sociedade mais justa e diversificada. A diversidade é a chave para o crescimento pessoal e empresarial.
10	<p>METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO</p> <p>O desenvolvimento do Plano de Formação considerará a implementação de uma metodologia de avaliação que será dividida em 2 partes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Avaliação de Satisfação centrada nas opiniões dos formandos e formadores sobre a qualidade das atividades de formação, materiais e experiências obtidas ● Avaliação de Aprendizagem focada na aquisição de competências prosseguidas pelo plano de formação (Ver "Competências, adquirir e melhorar") <p>Uma Metodologia de Avaliação será desenvolvida no âmbito do IO4 – a mesma será implementada e testada nas ações de validação do projeto.</p>
10.1.	<p>AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO.</p> <p>A avaliação da satisfação do projeto será analisada através da realização de uma avaliação contínua durante a execução do plano de formação, baseado na recolha de opiniões, atitudes, participação dos formandos. No final do curso de formação, será preenchida uma escala de satisfação, composta por diferentes indicadores de avaliação e uma parte descritiva destinada a registar sugestões de melhoria.</p>

	<p>Será desenvolvido um questionário de satisfação para medir a satisfação do formando e do formador no que diz respeito às seguintes variáveis, entre outras:</p> <ul style="list-style-type: none">• Materiais de formação.• Metodologia de formação.• Ferramentas de formação.• Recursos e instalações.• Formadores e mentores.• Satisfação geral.
10.2.	<p>AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM.</p> <p>A avaliação da aprendizagem incluirá ações a serem realizadas em diferentes fases:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Avaliação inicial</u> a realizar antes da execução do plano de formação para avaliar conhecimentos iniciais e, assim, estabelecer melhor as linhas de trabalho relativamente aos formandos com quem se vai trabalhar, aferir as suas competências, necessidades e interesses.• <u>Avaliação contínua</u> para adaptar e ajustar o projeto através do processo de tentativa/erro, opiniões transmitidas, avaliações e resultados, garantindo assim, o sucesso e motivação durante a execução do plano de formação.• <u>Avaliação final</u> em que todos os conhecimentos adquiridos são recompilados e os resultados são avaliados. As conclusões serão analisadas para poder aplicar melhorias e introduzir alterações ao Plano de Formação.

11. Planeamento da formação.

O conteúdo deste plano de formação será entregue em 7 Atividades de Formação desenvolvidas nas orientações apresentadas no plano abaixo:

ATIVIDADES DE FORMAÇÃO	AF1	AF2	AF3	AF4	AF5	AF6	AF7
	COMPREENDER OS ODS E O SEU POTENCIAL PARA MELHORAR A SOCIEDADE E AS COMUNIDADES	COMPREENDER A APRENDIZAGEM EM SERVIÇO COMO UMA FORMA DE AUMENTAR COMPETÊNCIAS	IDENTIFICAR NECESSIDADES NA COMUNIDADE	RESPONDER ÀS NECESSIDADES DA COMUNIDADE ATRAVÉS DO SEU ENVOLVIMENTO	DEFINIÇÃO DO SERVIÇO	IMPLEMENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DO SERVIÇO	COMUNICAR OS RESULTADOS
OBJETIVOS	<p>Conhecer a Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).</p> <p>Saber o que são os ODS e o que pretendem alcançar.</p> <p>Saber que a realização de ODS requer atividades internas e externas.</p> <p>Valorizar os ODS e estar atento à sua importância.</p> <p>Saber que o MUNDO inteiro promete não deixar ninguém para trás quando se compromete a alcançar um planeta melhor.</p>	<p>Compreender a 'filosofia' da MaS e compreender como utilizá-la na sua própria jornada de aprendizagem de forma a crescer como agente de mudança</p> <p>Descrever princípios e conceitos básicos subjacentes à MaS e o seu papel como cidadãos no âmbito de um projeto ApS</p> <p>Valorizar novas plataformas de aprendizagem inovadoras/criativas e envolver-se em oportunidades colaborativas com (várias) partes interessadas da comunidade para trazer mudanças positivas à comunidade</p> <p>Aplicar a lógica MaS e a sua abordagem completa em projetos ApS</p> <p>Compreender que os projetos ApS promovem a aprendizagem fora da sala de aula/Organização</p> <p>Reconhecer a importância da reflexão e a variedade das suas formas e possibilidades no contexto de uma aprendizagem mais profunda a partir da própria experiência</p> <p>Capacitar e valorizar a importância dos seus próprios contributos para a promoção de mudanças positivas nas suas comunidades</p>	<p>Análise das necessidades e dos recursos disponíveis.</p> <p>Estabelecimento de necessidades alinhadas com os objetivos dos ODS.</p> <p>Definir uma lista de partes interessadas com as quais se poderia trabalhar uma ação de ApS alinhada com um ou mais ODS.</p> <p>Definir uma lista de partes interessadas que possam estar envolvidas na futura ação de ApS e no âmbito dos 17 ODS – estabelecimento de parcerias.</p>	<p>Depois de ter detetado as necessidades da comunidade, é importante envolver os seus membros de forma a alcançar um maior empenho e, ao mesmo tempo, o sucesso na concretização do projeto a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Envolver utilizadores, membros da comunidade, partes interessadas. • Estar ciente do verdadeiro problema e da necessidade de o resolver. • Tomar decisões realistas e práticas. • Saber comunicar bem como realizar o projeto 	<p>Identificar o tipo de serviço a desenvolver dirigindo-o a uma necessidade real da comunidade no âmbito dos ODS;</p> <p>Identificar a forma como o serviço deverá ser desenvolvido.</p> <p>Mobilizar recursos em colaboração com diferente agente chave de forma articulada, transversal e transdisciplinar.</p> <p>Elaborar o plano de ação do ODS-ApS tendo em conta as diferentes fases da metodologia de aprendizagem do serviço: investigação, ação, reflexão, demonstração/celebração, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definir os objetivos do serviço e das componentes de aprendizagem do projeto ODS-ApS • Especificar os destinatários do serviço. • Planear as atividades do serviço. • Especificar os conteúdos e atividades de aprendizagem. • Desenvolver um cronograma (linha do tempo) • Selecionar os locais para desenvolvimento de projetos. 	<p>O principal objetivo é desenvolver o projeto desenhado e avaliar a sua eficácia, resultados e consequências a curto, médio e longo prazo.</p> <p>Depois de compreender a relevância dos ODS e de como podem estar envolvidos no projeto, identificar as necessidades da comunidade correlacionando-as com os ODS e desenvolver/ implementar ativamente os projetos focados nessas necessidades – tem de se executar o projeto selecionado e avaliar a implementação da metodologia de formação, objetivos de aprendizagem e também objetivos de serviço e impacto esperado em termos ODS.</p>	<p>Divulgar os resultados obtidos.</p> <p>Validar socialmente a capacidade das PSD/DI contribuírem para a agenda de 2030 e os ODS.</p> <p>Propor novas ações de Aprendizagem em Serviço.</p>

					<ul style="list-style-type: none"> • Identificar os líderes do projeto ODS-ApS e participantes ativos. • Garantir recursos. • Refletir e avaliar o desenho e a coesão geral do projeto ODS-ApS 		
COMPE- TÊNCIAS	<p>Criatividade Inovação Cooperação Autorrepresentação Autoestima</p>	<p>Criatividade Inovação Planeamento e Organização Estar atento a questões externas/ Empatia Pensamento crítico e reflexivo Tomada de decisão Autorrepresentação Autoestima</p>	<p>Criatividade Inovação Planificação e organização Cooperação, Pensamento crítico, Tomada de decisão, Autorrepresentação Autoestima</p>	<p>Criatividade Inovação Planificação e organização Cooperação, Pensamento crítico, Tomada de decisão, Autorrepresentação Autoestima</p>	<p>Criatividade; Inovação; Planificação e organização; Cooperação; Pensamento Crítico; Tomada de decisão Autorrepresentação Autoestima Capacitação</p>	<p>Criatividade Inovação Planificação e organização Cooperação Pensamento crítico Tomada de decisão Iniciativa e conhecimento de questões externas Empatia</p>	<p>Criatividade Inovação Planificação e organização Cooperação Pensamento crítico Tomada de decisão Autorrepresentação Autoestima</p>
CONTEÚDO	<p>TÓPICO 1</p> <p>1.1 Objetivos de desenvolvimento pessoal</p> <p>1.2 ODS: conceitos, quadros e instrumentos para a sua implementação</p> <p>1.3 Responsabilidade Social Corporativa e Sustentabilidade. Conceitos Principais.</p> <p>1.4 ODS e grupos vulneráveis: objetivos diretamente relacionados com PSD/DI.</p> <p>1.5 ODS como exemplos de boas práticas: envolver pessoas com capacidades diversas</p>	<p>TÓPICO 2</p> <p>2.1 Metodologia de aprendizagem em serviço - Principais princípios e conceitos</p> <p>2.2 MaS como forma de alargar a aprendizagem para além da sala de aula - envolver e impactar a comunidade</p> <p>2.3 MaS como uma oportunidade para identificar e transferir conhecimentos e competências para situações reais, ao mesmo tempo que impulsiona a inclusão social - mobilizando o talento</p> <p>2.4 Conceção - lançamento - comunicação e celebração do projeto de Aprendizagem em Serviço</p> <p>2.5 Envolvimento e Reflexão - MaS facilitando a aprendizagem, o pensamento crítico e a competência cívica</p> <p>2.6 Boas práticas de MaS: envolvendo pessoas com competências diversas.</p>	<p>TÓPICO 3</p> <p>3.1 Como identificar necessidades nas nossas comunidades locais/ contexto relacionados com os ODS? Ferramentas de mapeamento e priorização.</p>	<p>TÓPICO 3</p> <p>3.2 Como envolver as partes interessadas da comunidade em projetos de Aprendizagem em Serviço (ApS)? Mecanismos de diálogo.</p>	<p>TÓPICO 3</p> <p>3.3 Como definir um projeto ApS e planos de ação baseados nos ODS. Ferramentas de planeamento e avaliação</p>	<p>TÓPICO 3</p> <p>3.4 Como definir um projeto ApS e planos de ação baseados nos ODS. Ferramentas de desenvolvimento e avaliação.</p>	<p>TÓPICO 3</p> <p>3.5 Como comunicar os resultados de um projeto ODS-ApS?</p>

<p>METODOLOGIAS E DURAÇÃO</p>	<p>A duração total desta AF será de 10 horas distribuídas pelas seguintes sessões:</p> <p>1 Sessão (presencial e/ou online) onde os formandos aprenderão sobre (1 hora):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG. Objetivos de desenvolvimento pessoal <p>1 Sessão (presencial/ online) onde os formandos aprenderão sobre (3 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG. Introdução aos ODS; Responsabilidade Social Corporativa e Sustentabilidade <p>1 Sessão (presencial/ online) onde os formandos aprenderão sobre (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> ODS DG. Diretamente relacionado com PSD/DI DG PDS/DI participam como atores ativos dos ODS. Exemplos de boas práticas <p>1 Sessão (ao ar livre) onde iremos realizar (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> AE. Visita a uma Instituição ODS <p>1 sessão on-line assíncrona (2 horas) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades); carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)</p>	<p>A duração total desta AF será de 8 horas distribuídas pelas seguintes sessões:</p> <p>1 Sessão (exterior/ presencial/ online) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> AE. "absorver" a comunidade (Introdução à Metodologia AS. Objetivos da Aprendizagem em Serviço. Impacto nas comunidades.) DG. Discussão / Exposição de Ideias (Que competências melhorar para fazer parte de um projeto ODS-ApS?) <p>1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> PA. Reflexão, Discussão. (Boas práticas de projetos AS que abordem os ODS) <p>1 Sessão (sala de aula/exterior) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> AE e AA. Conceção, lançamento, comunicação e celebração do projeto ApS <p>1 sessão on-line assíncrona (2 horas) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades); carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)</p>	<p>A duração total desta AF será de 9 horas distribuídas pelas seguintes sessões:</p> <p>1 Sessão (presencial/ online) - (3,5 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG. Conhecer a comunidade próxima AE e AA: Análise de fraquezas – o que a comunidade/ bairro precisa de melhorar. <p>1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG e AP: Estabelecer necessidades na nossa comunidade que estejam próximas e alinhadas com os ODS DG e AP: Estabelecer recursos disponíveis para trabalhar uma ação de ApS. <p>1 Sessão (sala de aula, exterior e/ou online) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG e AP: Análise e mapeamento de stakeholders da comunidade envolvidos nas necessidades identificadas. <p>1 Sessão (sala de aula, exterior e/ou online) - (1,5 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG e AP: Detetar partes interessadas que possam resolver as necessidades encontradas. <p>1 sessão on-line assíncrona (2 horas) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades); carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)</p>	<p>A duração total desta AF será de 9 horas distribuídas pelas seguintes sessões:</p> <p>1 Sessão (presencial/ online) - (1 hora):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG. Rever as listas feitas na AF3 e fazer ruma reflexar sobre como comunicar com as partes interessadas: Brainstorming; Identificar as 5 melhores histórias na minha Comunidade. <p>1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG. Descrição da comunidade – descrição e identificação de membros. AP. Identificar recursos, pontos fortes e fraquezas. <p>1 Sessão (sala de aula, exterior e/ou online) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG e AE. Identificar as partes interessadas que possam estar envolvidas no processo ApS. <p>1 Sessão F2F (sala de aula, exterior e/ou online) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> AE e AA. Membros da comunidade envolvidos no problema e na solução. Possíveis ações e primeiras conversas. <p>1 sessão on-line assíncrona (2 horas) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades); carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)</p>	<p>A duração total desta AF será de 14 horas distribuídas pelas seguintes sessões:</p> <p>Definição do Serviço - Elaboração de um Plano de Ação ODS-ApS</p> <p>1 Sessão (presencial/ online) - (7 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> DG: Vamos conhecer-nos. DG: Ajudar a definir e planear o serviço AP: Elaborar o Plano de Ação ODS-ApS - Preparação, Desenvolvimento e integração de um projeto ODS-ApS Revisão de conceitos: O que são os ODS? Aprendizagem de Serviço é... DG: 3 Tópicos importantes que deve ter em mente para fazer o Plano e definir o Projeto de Aprendizagem em Serviço Dinâmica de Grupo Hora de refletir .. Comece a desenhar o seu Projeto ODS-ApS DG: Brainstorming <p>Os tempos devem ser adaptados de acordo com as necessidades do grupo e os fluxos de trabalho</p> <p>1 Sessão (presencial/ online) - (7 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> DG: Monitorização do progresso de um projeto ODS_ApS AP: Descrição, sentimentos e avaliação AE: Análise, conclusão e plano de ação DG: 3 ferramentas para avaliação entre pares e autoavaliação Dinâmica de Grupo Calendarização das 	<p>A duração total do workshop será de 12 horas distribuídas pelas próximas sessões de formação:</p> <p>1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG. Decisões: contactos, pessoas envolvidas, tópicos para desenvolver, planear, agendar, ... 1 Sessão (exterior e/ou online) - (6 horas em dias diferentes): Execução das ações planeadas AE. Interação com a comunidade, empresas e outros agente chave AE e AA. Realização das atividades <p>1 Sessão (presencial/ online) - (2 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> Avaliação da DG: satisfação, qualidade do projeto, impacto, competências adquiridas, viabilidade e continuidade do projeto. <p>1 sessão on-line assíncrona (2 horas) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades); carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)</p>	<p>A duração total desta AF será de 8 horas distribuídas pelas seguintes sessões:</p> <p>Evento sobre a comunicação dos resultados: 1 dia (6 horas)</p> <p>1 Sessão (sala de aula ou sala de conferências e/ou online) - (6 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> DG. Atividades Quebra Gelo - Atividade de introdução DG. Reflexão - Discussão sobre o trabalho realizado ApS AP. Envolver a comunidade AP. Desenvolver materiais de comunicação e divulgação AP. Experiência de partilha. DG. Propor novas ações ApS <p>1 sessão on-line assíncrona (2 horas) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades); carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)</p>
--------------------------------------	---	--	---	--	---	---	--

					<p>atividades</p> <ul style="list-style-type: none"> Celebração <p>Os tempos devem ser adaptados de acordo com as necessidades do grupo e os fluxos de trabalho</p> <p>1 sessão on-line assíncrona (2 horas) onde os formandos irão rever os materiais de formação (ppts, vídeos e atividades; carregar tarefas definidas pelos formadores na Plataforma de Formação (IO.4)</p>		
PARTICIPANTES	<p>Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais</p> <p>Profissionais de intervenção direta</p> <p>Especialistas em ODS</p> <p>Pessoas de apoio: familiares</p> <p>Entidades interessadas na implementação dos ODS.</p>	<p>Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais</p> <p>Peritos e Profissionais da área da deficiência e da aprendizagem em serviço</p> <p>Pessoas de Apoio: familiares e profissionais</p>	<p>Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais</p> <p>Peritos e Profissionais da área da deficiência e da aprendizagem em serviço</p> <p>Pessoas de Apoio: familiares e profissionais</p>	<p>Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais</p> <p>Especialistas em Aprendizagem em Serviços</p> <p>Pessoas de apoio: familiares e profissionais</p> <p>Membros da comunidade</p>	<p>Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais</p> <p>Peritos e Profissionais da área da deficiência e da aprendizagem em serviço</p> <p>Pessoas de Apoio: profissionais</p> <p>Membros da comunidade</p>	<p>Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais</p> <p>Especialistas na área de Aprendizagem em Serviço.</p> <p>Pessoas de Apoio: Profissionais de intervenção direta</p> <p>Membros da comunidade</p>	<p>Pessoas com Síndrome de Down e Outras Deficiências Intelectuais</p> <p>Pessoas de apoios: Familiares e profissionais</p> <p>Membros da comunidade</p> <p>Especialistas na área da Aprendizagem em Serviço</p> <p>Entidades que trabalham com pessoas com deficiência</p> <p>Entidades interessadas em ODS</p>



3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING



O apoio da Comissão Europeia à produção desta publicação não constitui um aval ao conteúdo, que reflete apenas como opiniões das autores, e a Comissão não pode ser responsabilizada por qualquer utilização que seja feita das informações neste documento contidas.

10 REDUCED INEQUALITIES



4 QUALITY EDUCATION



17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS



www.sustainable-service-inds.eu



Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union